

CONSIGLIO REGIONALE DEL PIEMONTE - Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza

Deliberazione 3 dicembre 2025, n. 308

ART. 22 DELLA L.R. 23/2008. AFFIDAMENTO

DELL'INCARICO DIRIGENZIALE DI STAFF AL SETTORE

RELAZIONI ESTERNE, CERIMONIALE, PATROCINI E

CONTRIBUTI, ARTICOLAZIONE DELLA DIREZIONE

SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E

COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. (CM/GB)

Documento allegato

Delibera n. 308/2025 - Cl. 4.4.4.1

Oggetto ART. 22 DELLA L.R. 23/2008. AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DIRIGENZIALE DI STAFF AL SETTORE RELAZIONI ESTERNE, CERIMONIALE, PATROCINI E CONTRIBUTI, ARTICOLAZIONE DELLA DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. (CM/GB)

Seduta n. 48

L'anno 2025, il giorno 3 dicembre alle ore 13.42 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

Sono presenti: il Presidente NICCO, il Vice Presidente RAVETTI, i Consiglieri Segretari CAROSSO, CASTELLO, CERA.

Non sono presenti: il Vice Presidente GRAGLIA.

A relazione del Presidente NICCO

ART. 22 DELLA L.R. 23/2008. AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DIRIGENZIALE DI STAFF AL SETTORE RELAZIONI ESTERNE, CERIMONIALE, PATROCINI E CONTRIBUTI, ARTICOLAZIONE DELLA DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. (CM/GB)

Richiamata la DUP n. 21 del 29 gennaio 2025 "Piano Integrato di Attività e Organizzazione del Consiglio regionale 2025-2027",

integrata con DUP n. 248 dell'8 ottobre 2025, ed in particolare la Sezione 3.3. relativa al Piano triennale del Fabbisogno del Personale nella quale è prevista, tra l'altro, la copertura mediante concorso pubblico di un posto di qualifica dirigenziale a tempo indeterminato per la copertura del Settore Relazioni esterne, Cerimoniale, Patrocini e Contributi, articolazione della Direzione Segreteria generale, Processo legislativo e Comunicazione Istituzionale;

Vista la DD n. A0301C/428/2024 del 30/12/2024, con la quale è stato approvato il bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di qualifica dirigenziale a tempo indeterminato per il profilo professionale di "Esperto Relazioni esterne e cerimoniale";

Vista la DD n. A0301C/283/ 2025 del 14/10/2025 con la quale sono stati approvati i verbali e la graduatoria finale di merito relativi al concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di qualifica dirigenziale a tempo indeterminato per il profilo professionale di "Esperto Relazioni esterne e cerimoniale" ed è stata autorizzata la stipula del contratto di lavoro della dottoressa Isabella Comini, collocata al primo posto nella graduatoria finale di merito;

Richiamato l'art. 2 del contratto integrativo per la dirigenza anno 2024, articolo 2, comma 4 che prevede che i dirigenti neoassunti vincitori di concorso sono collocati in posizione di Staff con importo di retribuzione di posizione ridotto del 50% rispetto all'importo di Staff ordinario, pari a 26.600,00 euro, per un periodo massimo di 6 mesi, salvo che nelle more intervenga un diverso incarico;

Vista la DUP n. 170 del 15 settembre 2022 "Posizione di staff dei dirigenti neoassunti vincitori di concorso. Modalità operative", che prevede che il dirigente neoassunto vincitore di concorso è assegnato in posizione di Staff al Settore per il quale il Piano triennale del fabbisogno di personale ha previsto la relativa copertura tramite il concorso medesimo, per il periodo di sei mesi e che, trascorsi due mesi dall'affidamento dell'incarico di Staff, il Responsabile della Direzione competente, valutata l'attività svolta, può richiedere all'Ufficio di Presidenza di procedere all'affidamento dell'incarico di Responsabile del Settore stesso;

Ritenuto pertanto di affidare alla dottoressa Isabella Comini, collocata al primo posto nella graduatoria finale di merito di cui alla citata DD A0301C/283/ 2025 del 14/10/2025, l'incarico dirigenziale di Staff al Settore Relazioni esterne, Cerimoniale, Patrocini e Contributi, articolazione della Direzione Segreteria generale, Processo legislativo e Comunicazione istituzionale del

Consiglio regionale, per il periodo di sei mesi, salvo che nelle more intervenga un diverso incarico;

Ritenuto inoltre di stabilire che l'incarico decorre dal 1° gennaio 2026 e che alla dirigente verrà corrisposta la retribuzione di posizione pari a 13.300,00 euro annui lordi, corrispondente all'incarico dirigenziale di Staff;

Preso atto delle dichiarazioni rilasciate dalla dottoressa Isabella Comini di non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e incompatibilità di cui al d.lgs. 39/2013;

L'Ufficio di Presidenza, all'**unanimità dei presenti**,

D E L I B E R A

1. di affidare, per le motivazioni indicate in premessa, alla dottoressa Isabella Comini, collocata al primo posto nella graduatoria finale di merito del concorso in oggetto, l'incarico dirigenziale di Staff al Settore Relazioni esterne, Cerimoniale, Patrocini e Contributi, articolazione della Direzione Segreteria generale, Processo legislativo e Comunicazione istituzionale del Consiglio regionale, per un periodo di sei mesi, salvo che nelle more intervenga un diverso incarico;

2. di stabilire che l'incarico in oggetto decorre dal 1° gennaio 2026 e che alla dirigente verrà corrisposta la retribuzione di posizione pari a 13.300,00 euro annui lordi.